UNIVERSIDAD SAN GREGORIO DE PORTOVIEJO

REQUISITOS PARA MATRICULARSE AL NIVEL BÁSICO DE CARRERA - NBC

MATRÍCULAS ORDINARIAS: **9 AL 20 SEPTIEMBRE DEL 2019**
MATRÍCULAS EXTRAORDINARIAS: **23 DE SEPTIEMBRE AL 04 OCTUBRE 2019**
INICIO DE CLASES: **LUNES 23 DE SEPTIEMBRE 2019**

1. REALICE EL TEST VOCACIONAL EN LA PAGINA WEB DENTRO DE **ADMISIÓN Y NIVELACIÓN**. OPCIÓN "Test Vocacional – NBC" (SOLO GRABAR, NO SE DEBE IMPRIMIR).

   http://app.sangregorio.edu.ec/SSSO_USGP/modulos/academico/USGPFormularios/paginas/index.php#/test_vocacional

2. PAGO AL BANCO: COSTO TOTAL DEL SEMESTRE $1405.80
   PAGO MÍNIMO $ 330.80
   A NOMBRE DE: UNIVERSIDAD SAN GREGORIO DE PORTOVIEJO
   a) BANCO PICHINCHA CTA. CTE. # . 3157161404
   b) BANCO COMERCIAL DE MANABI CTA. CTE. # . 201208014
   c) BANCO INTERNACIONAL CTA. CTE. # . 7600600848

3. COMPRAR EN VENTANILLA DE RECAUDACIÓN: 1 ESPECIE VALORADA ($2), Y 1 SOLICITUD DE MATRÍCULA ($2)
   LLENAR LA SOLICITUD DE MATRÍCULA.

4. EN CASO REALIZAR PAGOS PARCIALES, OBTENER UNA CERTIFICACION BANCARIA DE LA CUENTA DONDE SE REALIZARÁN LOS DÉBITOS AUTOMATICOS MENSUALMENTE, PARA PRESENTAR AL MOMENTO DE MATRICULARSE, CONJUNTAMENTE CON LA COPIA DE CÉDULA A COLOR DEL TITULAR DE LA CUENTA. (SI REALIZA UN SOLO PAGO TOTAL DEL SEMESTRE, OMITA ESTE PASO)

5. LLENE EL FORMULARIO DE INFORMACIÓN DE CUENTA BANCARIA EN LA PAGINA WEB DENTRO DE **ADMISIÓN Y NIVELACIÓN**, EN LA OPCION "Registro Debito Bancario (Realizar)" SE DEBE IMPRIMIR Y LUEGO FIRMAR POR EL TITULAR DE LA CUENTA. (USUARIO CÉDULA – CLAVE CÉDULA).

   http://app.sangregorio.edu.ec/SSSO_USGP/modulos/academico/USGPEstudiante/

6. ACUDIR AL DEPARTAMENTO DE ADMISIÓN (DAN) Y OBTENER EL CERTIFICADO DE ADMITIDO Y REGISTRO DE MATRÍCULA.

7. INGRESAR EL PAGO AL BANCO EN LA VENTANILLA DE RECAUDACIÓN JUNTO CON EL REGISTRO DE MATRÍCULA OBTENIDA EN EL DAN.

8. ENTREVISTA EN EL DEPARTAMENTO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO.

9. OBTENER FICHA MEDICA EN EL DEPARTAMENTO MEDICO.

10. ENTREGAR TODOS ESTOS DOCUMENTOS EN EL D.A.N. DEPARTAMENTO DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN.